	Gred DGA32 (KUP)	
	Gred DGA34 (KUP)	
	Gred DGA38 (KUP)	
	Gred DG44 (KUP)	
	Gred DG48 (KUP)	
	Gred DG52 (KUP)	
	Gred DG54 (KUP)	
	Gred Khas C (KUP)	
	<i>Sila tandakan (✓) gred yang dipohon</i>	

## KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA

### BORANG PERMOHONAN CALON/GURU CEMERLANG PPPLD DGA32 (KUP) HINGGA PPPS GRED KHAS C (KUP)

Pemohon dan Ketua Jabatan tempat pemohon bertugas hendaklah mematuhi arahan berikut:

**Arahan:**

1. Borang permohonan ini hendaklah diisi dalam satu salinan.
2. Maklumat yang diberikan hendaklah betul, tepat dan lengkap. Bagi pernyataan “tiga tahun kebelakangan”, maksudnya ialah “tiga tahun berturutan sebelum tahun permohonan”.
3. Semua dokumen sokongan yang dilampirkan mestilah disahkan.
4. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah mendapat pengesahan Ketua Jabatan.
5. Borang permohonan hendaklah dikemukakan dalam **sampul surat berlakri** dan **ditulis JNJK/PKIP/36/10 pada sudut atas sebelah kiri, sebelum atau pada jam 5.30 petang, Jumaat 29 Januari 2010.**
6. Pemohon dari sekolah rendah dan menengah hendaklah mengemukakan permohonan melalui Pengetua/Guru Besar dan dikemukakan kepada Ketua Nazir Negeri masing-masing (Rujuk Lampiran E).
7. Pemohon dari sekolah-sekolah di Putrajaya, IPG, IAB dan Kolej Matrikulasi hendaklah mengemukakan permohonan melalui Ketua Jabatan masing-masing dan dikemukakan kepada Ketua Nazir JNJK, Putrajaya (Rujuk Lampiran E).

## SENARAI SEMAK SALINAN DOKUMEN

Nama Pemohon : .....

Tempat Bertugas : .....

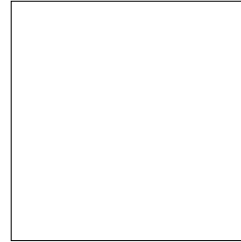
Bil.	Salinan Dokumen yang Perlu Dilampirkan	Tandakan (✓)
1	Kad Pengenalan	
2	Surat Lantikan dalam Skim Perkhidmatan Sekarang	
3	Surat Pengesahan dalam Skim Perkhidmatan Sekarang	
4	Surat Kelulusan Pengisytiharan Harta Terkini	
5	Surat Kenyataan Tatatertib	
6	Sijil Akademik dan Ikhtisas	
7	Jadual waktu mengajar terkini	
8	Keputusan Peperiksaan Tahap Kecekapan (PTK) atas gred sekarang	
9	Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) 3 tahun terakhir	
10	Buku Rekod Perkhidmatan	
11	Lampiran T1 bagi Tapisan Keutuhan BPR	
12	Surat Akuan Pinjaman Pendidikan Institusi/Tabung Pendidikan	
13	Sijil, surat penghargaan dan dokumen lain yang boleh menyokong permohonan	

## MAKLUMAT PERIBADI DAN PERKHIDMATAN

Gambar

### PERINGATAN

- a. Bagi pilihan bertanda ( \* ) potong yang tidak berkenaan.
- b. Jika ruang yang disediakan tidak mencukupi, sila kepilkan helaian tambahan.



1. Mata Pelajaran/Bidang Dipohon: \_\_\_\_\_
2. Nama (dalam huruf besar seperti dalam kad pengenalan)  
\_\_\_\_\_
3. No. Kad Pengenalan(Baru): \_\_\_\_\_
4. Tarikh Lahir: \_\_\_\_\_ 5. Jantina: \*Lelaki / Perempuan
6. Keturunan: \_\_\_\_\_
7. Umur pada 1 Januari 2010 : \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ bulan
8. Tempat kediaman:
  - a. Alamat Rumah:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - b. No. Telefon: \_\_\_\_\_ c. No. Tel. Bimbit: \_\_\_\_\_
  - d. Alamat e-mel: \_\_\_\_\_
9. Tempat Bertugas Sekarang:
  - a. Nama dan Alamat:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - b. Kod Sekolah: \_\_\_\_\_
  - b. No. Telefon: \_\_\_\_\_ c. No. Faks: \_\_\_\_\_
  - e. Alamat e-mel: \_\_\_\_\_
10. No. Fail Perkhidmatan (JPN/Bahagian): \_\_\_\_\_

11. a. Jawatan Sekarang: \* PPPLD / PPPS
- b. Sekiranya Guru Cemerlang, sila nyatakan:
- i. Tarikh Lantikan: \_\_\_\_\_
- ii. Mata Pelajaran: \_\_\_\_\_
- c. Sekiranya Ex-PPPLD, sila nyatakan:
- i. Tarikh Lantikan PPPLD: \_\_\_\_\_
- ii. Mata Pelajaran diajar semasa menjadi PPPLD: \_\_\_\_\_
12. Tarikh Lantikan dalam Skim Perkhidmatan Sekarang: \_\_\_\_\_
13. Tarikh Disahkan dalam Skim Perkhidmatan Sekarang : \_\_\_\_\_
14. Gred Sekarang Terkini: \_\_\_\_\_
15. Tarikh Kenaikan Pangkat: \_\_\_\_\_
16. Pengisytiharan Harta terkini
- a. Tarikh lulus : \_\_\_\_\_
- b. No. Rujukan Surat Kelulusan : \_\_\_\_\_
17. Tindakan Tatatertib: \**Ada / Tiada*.
18. Penilaian Tahap Kecekapan (PTK)
- a. Tarikh lulus : \_\_\_\_\_ b. Tahap/Aras PTK: \_\_\_\_\_
- c. No. Rujukan Surat Kelulusan: \_\_\_\_\_
19. Kelulusan Akademik dan Ikhtisas

Bil.	Kelulusan	Tahun	Pengkhususan	Institusi
1				
2				
3				
4				

20. Pengalaman mengajar mata pelajaran/ bidang dipohon sehingga tarikh permohonan: \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ bulan

21. Pengalaman mengajar mata pelajaran/ bidang yang dipohon bagi tiga tahun kebelakangan

Tahun	Mata Pelajaran / Bidang	Tingkatan/ Tahun	Waktu Mengajar Seminggu		Institusi
			Bilangan	Jumlah Jam	
20__					
20__					
20__					

22. Pengalaman berkhidmat sebagai guru

Bil.	Nama Sekolah/ Institusi	Tarikh	Gred Jawatan	Mata Pelajaran/ Bidang
1				
2				
3				
4				
5				
6				

23. Tugas dan sumbangan berkaitan mata pelajaran kepakaran yang dipohon bagi tiga tahun kebelakangan.

a. Peringkat Sekolah/ Institusi

Bil.	Tugas/ Sumbangan	Tarikh	Penganjur
1			
2			
3			
4			
5			

b. Peringkat Daerah/ Negeri

Bil.	Tugas/ Sumbangan	Tarikh	Penganjur
1			
2			
3			
4			
5			

c. Peringkat Kebangsaan/ Antarabangsa

Bil.	Tugas / Sumbangan	Tarikh	Penganjur
1			
2			
3			
4			
5			

24. Program/ Latihan berkaitan mata pelajaran kepakaran yang dihadiri bagi tiga tahun kebelakangan.

Bil.	Program Latihan	Tarikh	Penganjur
1			
2			
3			
4			
5			

25. Kajian, kertas kerja dan penulisan ilmiah yang telah dihasilkan bagi tiga tahun kebelakangan

Bil.	Tajuk	Tahun
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

26. Anugerah/ Penghargaan/ Sijil Kepujian yang telah diterima dalam tempoh tiga tahun kebelakangan

Bil.	Nama	Tahun
1		
2		
3		
4		
5		
6		

27. Inovasi berkaitan mata pelajaran kepakaran yang telah dihasilkan bagi tiga tahun kebelakangan (huraikan).

28. Huraikan perkara-perkara berikut dalam bentuk esei:
- a. Usaha anda bagi meningkatkan tahap profesionalisme dalam pengajaran dan pembelajaran mata pelajaran/bidang yang dipohon (tidak melebihi 500 patah perkataan).
  - b. Harapan dan wawasan anda sebagai seorang Guru Cemerlang (tidak melebihi 500 patah perkataan).

**PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar.

Tandatangan:

..... Tarikh : .....  
(Nama: )

**PERAKUAN KETUA JABATAN**  
*(sila nyatakan kekuatan pemohon)*

**PENGESAHAN KETUA JABATAN**

***Sepanjang pengetahuan saya semua maklumat yang diberikan adalah benar.***

Tandatangan

..... Tarikh : .....  
(Nama: )

Cop Jawatan :